

Rzeszów, 11.02.2019 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/SK/2019

**w przedmiocie przeprowadzenia Warsztatów Wzrostu Kompetencji Pracowniczych z zakresu szkoleń kompetencyjnych i kwalifikacyjnych w ramach projektu „Strefa Kobiet” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet VII. Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.**

Projekt „Strefa Kobiet” realizowany jest przez HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik z siedzibą w Kielcach, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce NIP 9590808310 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet VII. Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPPK.07.01.00-18-0199/18-00 i współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Hubert Durlik , prowadzący działalność gospodarczą pod firmą HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik  
ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce  
NIP 9590808310  
REGON 290355570  
e-mail: [strefak.kobiet@gmail.com](mailto:strefak.kobiet@gmail.com)

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Hubert Durlik – Koordynator projektu, telefon kontaktowy: 515 445 276 (od pon. do pt. w godz. od 8:00 do 16:00).

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Rozdział 6. Wspólne warunki i procedury w zakresie kwalifikowalności wydatków, Podrozdział 6.5. Zamówienia udzielane w ramach projektów, Sekcja 6.5.2 Zasada konkurencyjności.

#### II. KOD CPV

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
CPV 80 500 000-9 – usługi szkoleniowe

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

##### 1. Przedmiot zamówienia będzie obejmował:

Przeprowadzenie Warsztatów Wzrostu Kompetencji Pracowniczych z zakresu szkoleń kompetencyjnych i kwalifikacyjnych w wymiarze: 7 gr x 48h; (6 dni po 8h) dla Uczestniczek Projektu „Strefa Kobiet” tj. 70 kobiet niepracujących w tym: bezrobotnych i biernych zawodowo, w wieku pow. 29 roku życia, mieszkanek woj. podkarpackiego.

##### I. Warsztaty Wzrostu Kompetencji Pracowniczych (7gr. x 48 godz. tj. 6 dni po 8 godzin)

- nabycie/rozwój kompetencji osobistych oraz społecznych niezbędnych w zatrudnieniu, adekwatnych do potrzeb regionalnego rynku pracy

**1 godzina** oznacza godzinę dydaktyczną – 45 min

łącznie liczba uczestników, a tym samym łączna liczba godzin może ulec zmianie ze względu na ewentualne zmiany w obowiązujących przepisach lub ze względu na zakończenie/ przerwanie udziału w projekcie przez uczestników projektu przed zakończeniem realizacji przez nich zaplanowanej ścieżki wsparcia.



## 2. Uczestnikami Projektu są osoby zakwalifikowane przez Zamawiającego do udziału w projekcie, tj.:

70 kobiet w wieku powyżej 29r.ż., z niskimi kwalifikacjami pozostającymi bez pracy- osoby bezrobotne i bierne zawodowe zamieszkałe w województwie podkarpackim.

## 3. Informacje dodatkowe:

1. Miejsce przeprowadzenia wsparcia: Miasto Rzeszów, województwo podkarpackie (wsparcie będzie się odbywało według potrzeb Uczestniczek Projektu, w miejscach dostosowanych do potrzeb ON, w miastach powiatowych o dobrym połączeniu komunikacyjnym, tam gdzie zbierze się grupa min. 10 osobowa).
2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, podyktowane prawidłową i terminową realizacją projektu bądź na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zleceniodawcę (których nie można było przewidzieć). Termin realizacji każdego szkolenia wymaga akceptacji Zamawiającego przynajmniej 1 dzień przed planowanym rozpoczęciem. O wszelkich ewentualnych zmianach Wykonawca będzie informowany na bieżąco.
3. Liczba osób w grupie: śr. 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmiany liczebności grup szkoleniowych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
4. Wykonawca zapewnia: przeprowadzenie szkolenia tematycznym.
5. Zamawiający zapewnia: sale szkoleniowe, materiały szkoleniowe na własność dla uczestników szkolenia, catering dla uczestników szkolenia.

## 4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Przeprowadzenia dla wskazanych uczestniczek projektu usług o wskazanym zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, zasad równości i niedyskryminacji oraz w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów.
2. Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy:
  - a. program szkolenia, dziennik szkoleń, listy obecności, listy potwierdzającej odbiór materiałów szkoleniowych, listy potwierdzającej skorzystanie z cateringu, miesięczna karta czasu pracy.
3. Systematycznego przekazywania dokumentacji szkolenia Zamawiającemu.
4. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym uczestniku projektu, który, nie zgłosił się na umówione spotkanie lub który opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości.
5. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem szkoleń.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy tj.: osoby fizyczne lub podmioty gospodarcze spełniające łącznie następujące warunki (niespełnienie co najmniej jednego z warunków spowoduje wykluczenie z postępowania):

### A. Osoby fizyczne:

1. Posiadają doświadczenie w postaci minimum 2 lat doświadczenia w zakresie tożsamym do przedmiotu zamówienia lub doświadczenie w postaci 300 godzin zrealizowanych zajęć w tożsamym zakresie będącym przedmiotem zamówienia.

### Weryfikacja spełnienia warunku

Doświadczenie weryfikowane będzie na podstawie załącznika 4 oraz na podstawie załączonych dokumentów (np. umów, protokołów odbioru, referencji) potwierdzających wykazane doświadczenie. Wymóg minimalnego 2 – letniego doświadczenia lub co najmniej 300 h przeprowadzonego wsparcia rozumiany jest jako okres co najmniej 24 miesięcy lub co najmniej 300 h przeprowadzonego wsparcia w okresie ostatnich 5 lat liczonych



wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert (łączny okres prowadzenia wsparcia w tożsamym zakresie we wskazanym okresie).

2. Posiadają kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj.: wykształcenie wyższe/ kurs zawodowy w adekwatnym zakresie.

#### **Weryfikacja spełnienia warunku**

Kwalifikacje weryfikowane będą podstawie złożonych dokumentów potwierdzających kwalifikacje do przeprowadzania wsparcia tj. kserokopie dyplomu ukończenia studiów, zaświadczenia, certyfikaty.

3. Nie są powiązani z Zamawiającym.

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym (HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik z siedzibą w Kielcach, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce) kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **Weryfikacja spełnienia warunku**

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie ww. powiązań, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia.

Wykonawcy powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Wniosą wadium w odpowiedniej wysokości zgodnej z warunkami przewidzianymi w **pkt. VIII** zapytania ofertowego. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany odpowiednią kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert tj. do 20.02.2019 do godziny 9.00.

#### **Weryfikacja spełnienia warunku**

Weryfikacja nastąpi na podstawie kserokopii dokumentów potwierdzających wpłatę wadium lub wydruku potwierdzenia dokonania przelewu, załączonych do oferty przez Wykonawcę oraz na podstawie informacji dotyczących przelewów, które wpłynęły na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu składania ofert (tj. do dnia 20.02.2019 r. do godz. 9.00), uzyskanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną z systemu bankowości elektronicznej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkowań będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. str. 5

### **B. Podmioty gospodarcze:**

1. Dysponują osobą/osobami posiadającą zdolność do wykonania zamówienia, tj.:

Posiadającą doświadczenie w postaci minimum 2 lat doświadczenia w zakresie tożsamym do przedmiotu zamówienia lub doświadczenie w postaci 300 godzin zrealizowanych zajęć w tożsamym zakresie będącym przedmiotem zamówienia.

#### **Weryfikacja spełnienia warunku**

Doświadczenie kadry weryfikowane będzie na podstawie **załącznika 4** oraz na podstawie załączonych dokumentów (np. umów, protokołów odbioru, referencji) potwierdzających wykazane doświadczenie. Wymóg minimalnego 2 – letniego doświadczenia lub co najmniej 300 h przeprowadzonego wsparcia rozumiany jest jako okres co najmniej 24 miesięcy lub co najmniej 300 h przeprowadzonego wsparcia w okresie ostatnich 5 lat



liczonych wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert (łącznie okres prowadzenia wsparcia w tożsamym zakresie we wskazanym okresie).

**Oraz**

Posiadającą kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj.: wykształcenie wyższe/ kurs zawodowy w adekwatnym zakresie.

**Weryfikacja spełnienia warunku**

Kwalifikacje kadry weryfikowane będą podstawie złożonych dokumentów potwierdzających kwalifikacje do przeprowadzania wsparcia tj. kserokopie dyplomu ukończenia studiów, zaświadczenia, certyfikaty.

Wykonawca przedstawia min. 1 osobę posiadającą zdolność do wykonania zamówienia.

2. Posiadają doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych w wymiarze min. 100 godzin w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert (łącznie okres prowadzenia wsparcia we wskazanym okresie).

**Weryfikacja spełnienia warunku**

Warunek zostanie zweryfikowany na podstawie oświadczenia będącego załącznikiem do niniejszego zapytania – **Załącznik nr 5** oraz na podstawie załączonych dokumentów (np. umów, protokołów odbioru, referencji) potwierdzających wykazane doświadczenie.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej przeprowadzenie wsparcia.

**Weryfikacja spełnienia warunku:**

Warunek zostanie zweryfikowany na podstawie oświadczenia będącego załącznikiem do niniejszego zapytania – **Załącznik nr 2**.

4. Nie są powiązani z Zamawiającym

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym (HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik z siedzibą w Kielcach, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce) kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Weryfikacja spełnienia warunku**

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie ww. powiązań, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia.

Wykonawcy powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wniosą wadium w odpowiedniej wysokości zgodnej z warunkami przewidzianymi w **pkt. VIII** zapytania ofertowego. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany odpowiednią kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert tj. do 20.02.2019 do godziny 9.00.

**Weryfikacja spełnienia warunku**

Weryfikacja nastąpi na podstawie kserokopii dokumentów potwierdzających wpłatę wadium lub wydruku potwierdzenia dokonania przelewu, załączonych do oferty przez Wykonawcę oraz na podstawie informacji dotyczących przelewów, które wpłynęły na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu składania



ofert (tj. do dnia 20.02.2019 r. do godz. 9.00), uzyskanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną z systemu bankowości elektronicznej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkowań będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### V. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zleceniodawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Zleceniobiorcy. Wynika to z zapisów Umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie - Instytucją Pośredniczącą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych.

1. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zleceniodawca określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Zleceniobiorcę w niżej określony sposób informuje, a Wykonawca składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

- przewiduje możliwość kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Zleceniobiorcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
- przewiduje możliwość kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku nie przestrzegania zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie maksymalnego łącznego zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zleceniodawcy i innych podmiotów, nie przekracza 276 godz. miesięcznie,
- przewiduje możliwość kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zleceniodawcy w ustalonym wymiarze godzinowym,
- przewiduje możliwość kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku realizowania przez Zleceniobiorcę umowy niezgodnie z harmonogramem,
- przewiduje możliwość kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy - w przypadku nie wykonywania przez Zleceniobiorcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas szkoleń dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia szkoleń, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz nie informowaniu o nieobecnościach,
- w przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości szkoleń lub nieprawidłowości w tym zakresie Zleceniodawca wstrzymuje do czasu wyjaśnienia wszystkie płatności,
- w przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w umowie,
- w przypadku naruszenia obowiązków przez Zleceniobiorcę określonych w umowie Wykonawca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w umowie,
- w przypadku niewykonania szkoleń w wyznaczonym terminie bez uzasadnienia (przy czym o przyjęciu uzasadnienia lub jego odrzuceniu decyduje wyłącznie Zleceniodawca) Wykonawca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w umowie,



- w przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody Zleceniodawca zastrzega możliwość dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zleceniodawca na skutek działania lub zaniechania działania Zleceniobiorcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniodawcę w związku z przygotowaniem szkoleń w innym terminie, zastrzegając Zleceniodawcy możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Zleceniobiorcy,
- zastrzegając prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zleceniodawcę do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zleceniodawca na skutek działania lub zaniechania Zleceniobiorcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zleceniodawcy przewyższająca wartość umowy Zleceniodawcy z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniodawcę w związku z przygotowaniem szkoleń w innym terminie,
- zastrzegając możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zleceniodawcę jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zleceniodawcę harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas szkoleń dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
- zastrzegając przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

## VI. PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY

### Przygotowanie i złożenie oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca przedkłada jeden Formularz Oferty. W przypadku Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę – wszystkie jego oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
3. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty złożone w oparciu o inne wzory formularzy zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Oferta powinna zawierać co najmniej:
  - Formularz ofertowy – zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
  - Oświadczenie Wykonawcy – zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
  - Oświadczenie dot. powiązań osobowych lub kapitałowych – zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
  - Oświadczenie potwierdzające doświadczenie w realizacji wsparcia Wykonawcy jako osoby fizycznej (w przypadku Wykonawców realizujących zamówienie osobiście) lub zapewnianego trenera (w przypadku Wykonawców zapewnających trenerów do realizacji zamówienia); do oferty należy załączyć odrębne oświadczenia dla każdego trenera, który będzie prowadził wsparcie, zgodne z wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
  - Dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie w realizacji wsparcia w tożsamym zakresie wykazane w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
  - Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe trenera/ów, którzy będą realizowali zamówienie. Wykaz doświadczenia podmiotu gospodarczego – Załącznik nr 5 (jeśli dotyczy).
  - Dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie w realizacji szkoleń zakresie wykazane w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
  - Potwierdzenie wpłaty wadium (kserokopia potwierdzona za zgodność)
  - Inne dokumenty, o ile konieczność ich złożenia wynika z zapytania ofertowego.





6. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim, w formie pisemnej, w wersji papierowej.
7. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane czytelnie przez Zleceniobiorcę. Wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”. Niespełnienie któregoś z warunków spowoduje odrzucenie oferty.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że rezygnacja przez Wykonawcę z realizacji zamówienia po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy do realizacji zamówienia, może stanowić podstawę roszczeń Zamawiającego z tytułu szkód poniesionych przez Zamawiającego, powstałych w związku z rezygnacją Wykonawcy z realizacji zamówienia.
11. Ofertę zatrzymuje Zleceniodawca. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Zleceniobiorcę.
13. Oferta Wykonawcy musi zawierać cenę brutto, która zawiera wszystkie koszty, podatki, narzuty na wynagrodzenie i wszelkie składniki niezbędne do wykonania zamówienia,
14. Oferta powinna:
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres Zleceniobiorcy, numer telefonu, adres e-mail,
  - być podpisana czytelnie przez Zleceniobiorcę.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. Składającym ofertę z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
16. Do upływu terminu składania ofert Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę, zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie w treści zapytania ofertowego.
17. W toku badania i oceny ofert Zleceniodawca może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dodatkowych dokumentów, wyznaczając im odpowiedni termin na przedłożenie wyjaśnień. Brak złożenia wyjaśnień lub nieprzedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem złożonej oferty.
18. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail: [strefak.kobiet@gmail.com](mailto:strefak.kobiet@gmail.com) lub telefonicznie pod nr 515 445 276 w godz. 8.00-16.00, w dni robocze.

**Miejsce i termin składania ofert:**

1. Termin składania ofert upływa **20.02.2019 r.** o godz. 9.00. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Miejsce i forma składania ofert:

Ofertę wraz z załącznikami można przesać pocztą / kurierem (w formie papierowej) na adres Hubert Durlik, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem „**Warsztatów Wzrostu Kompetencji Pracowniczych z zakresu szkoleń kompetencyjnych i kwalifikacyjnych w ramach projektu „Strefa Kobiet”, nr 3/SK/2019**”. Nie otwierać do dnia 20.02.2019 r. do godz. 9.00. Ofertę, spełniającą warunki określone w zdaniu poprzedzającym, można także dostarczyć osobiście do siedziby głównej firmy (Hubert Durlik, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce) w godzinach pracy biura od 8:00 do 16:00.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznaczną ofertę dotyczącą niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca przedkłada jeden Formularz Oferty. Jeśli Wykonawca złoży więcej niż jedną



ofertę – wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.  
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru więcej niż jednego Wykonawcy  
4. Po spełnieniu przez Wykonawców wymaganych w zapytaniu warunków - ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

**K1: KRYTERIUM CENA (80%):**

Liczba punktów uzyskanych za Cena jednostkowa brutto oferowana za przeprowadzenie jednej godziny szkolenia – max. 80 punktów

**K2: KRYTERIUM DOŚWIADCZENIA KADRY (20%):**

Liczba punktów uzyskanych za doświadczenie trenera - max. 20 punktów

Ostateczna ilość punktów dla danej oferty (KO) będzie obliczana wg. wzoru:

$$KO = K1 + K2,$$

tj.:

- KO = Punkty za KRYTERIUM CENA + punkty za KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE

Łącznie oferta, może uzyskać maksymalnie 100 pkt. (100%)

Oferta, która uzyska najwięcej punktów (KO) będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

Wynik zostanie przedstawiony w punktach.

- Punkty w KRYTERIUM CENA zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

Najniższa cena jednostkowa brutto spośród ważnych ofert

$$K1 = \text{-----} \times 80$$

Cena jednostkowa brutto oferty ocenianej

- Punkty w KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE KADRY zostaną przyznane wg poniższego wzorca

Sposób przyznawania punktacji za doświadczenia

Do oceny kryterium brane będzie doświadczenie osoby fizycznej składającej ofertę, a w przypadku podmiotu gospodarczego doświadczenie osoby, którą dysponuje Wykonawca. W przypadku, kiedy Wykonawca wykaże więcej niż 1 osobę, którą dysponuje do oceny kryterium zostanie wzięte średnie doświadczenie wykazanych osób.

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą zgodnie z poniższymi przedziałami punktowymi:

- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń poniżej 300 godz. – 0 pkt.
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń od 300 do 400 godz. – 5 pkt.
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń od 401 do 500 godz. – 10 pkt.
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń pow. 501 godz. – 20 pkt.

Wykonawca za kryterium DOŚWIADCZENIE może zdobyć maksymalnie 20 pkt. DOŚWIADCZENIE będzie weryfikowane na podstawie Załącznika 4.

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
  - a) Osoby fizyczne: kwota brutto wraz ze wszystkimi narzutami pracodawcy.
  - b) Podmioty gospodarcze: cena łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto).
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie. W innym przypadku, oferta zostanie odrzucona.
4. Wszystkie wartości przedstawione w zapytaniu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
5. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów. (KO)
7. Jakikolwiek omyłki rachunkowe, rozbieżności czy błędy w formularzu oferty będą stanowiły podstawę do odrzucenia oferty.





8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, wyznaczając im odpowiedni - realny termin na przedłożenie wyjaśnień. Brak złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Zamawiającego.

## VII. Informacje uzupełniające:

1. Brak któregośkolwiek dokumentu lub załącznika z wymaganych przez Zamawiającego, złożenie oferty niekompletnej lub złożenie oferty niejednoznacznej lub złożenie oferty zawierającej błędy rachunkowe - spowoduje odrzucenie oferty.
2. Zamawiający odrzuci oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. IV zapytania.
3. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz zawierające nieprawdziwe informacje.
4. W przypadku, gdy oferty dopuszczone do postępowania jako prawidłowo złożone przez Wykonawców przewyższają kwotę wydatków przeznaczonych na zamówienie Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcami, w kolejności od najkorzystniejszej oferty.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ze wspomnianymi Wykonawcami.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania oferty.
8. W wyniku postępowania Zamawiający wyłania Wykonawców, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana do realizacji, zobowiązuje się przed podpisaniem umowy do osobistego stawiennictwa w siedzibie głównej firmy pod adresem: 25-509 Kielce, ul. Leśna 1a/2 i przedłożenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Zleceniobiorcy gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w punkcie IV - Warunki udziału w postępowaniu. Brak stawiennictwa Zleceniobiorcy lub nieprzedłożenie Zamawiającemu wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie zostanie uznane jako odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
10. O terminie, miejscu i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie telefonicznie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Zleceniobiorcę (brak stawienia się Zleceniobiorcy w terminie i o godzinie wyznaczonej przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy), skutkować będzie brakiem podpisania umowy.
11. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
12. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić niniejsze postępowanie w każdym momencie jego trwania i po jego zakończeniu bez podania przyczyn unieważnienia.
13. Zleceniodawca dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia (w przypadku, gdy zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy), w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
14. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia, zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
  - okresu realizacji umowy,



- ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
- ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
- miejsca realizacji umowy,
- zabezpieczenia i kar umownych,
- zmiany wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie).

15. Od niniejszego postępowania nie przysługują środki odwoławcze.

16. Z tytułu odrzucenia oferty Zleceniobiorcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zleceniodawcy o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

### VIII. WADIUM + KAUCJA

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium + kaucji w następującej wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100 zł)

Wadium + kaucja w odpowiedniej wysokości winny zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 47 1020 2629 0000 9202 0011 1633 PKO BP I/o Kielce W tytule przelewu należy wskazać nr zapytania ofertowego tj.: „Wadium + kaucja - Zapytanie ofertowe nr 3/SK/2019”. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany odpowiednią kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

1. Wadium i kaucja nie są oprocentowane.

2. Zamawiający zatrzymuje wadium i kaucję, jeżeli:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy lub zwleka z zawarciem umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym

lub

- zawarcie umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dojdzie do skutku z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

lub

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Zamawiający zwróci wniesione wadium i kaucję Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania. Przez datę zwrotu rozumie się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium i kaucję w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.

5. Zamawiający zwróci wadium i kaucję niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub który nie złożył oferty mimo wniesienia wadium, jak również Wykonawcy, który złożył ofertę po upływie terminu składania ofert.

6. Jeżeli wadium i kaucja ma zostać zwrócone na inny rachunek bankowy niż ten, z którego dokonano wpłaty wadium, do oferty należy załączyć informację o numerze rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu kwoty wadium i kaucji.

### IX. INFORMACJE DODATKOWE Z TREŚCIĄ KLAUZULI INFORMACYJNEJ Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119.1 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce (dane kontaktowe: Telefon: 501641959, adres e-mail: [strefak.kobiet@gmail.com](mailto:strefak.kobiet@gmail.com)).





- Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w HDA – Centrum Szkolenia, Doradztwa Finansowego i Biznesu Hubert Durlik, ul. Leśna 1a/2, 25-509 Kielce - email: [strefak.kobiet@gmail.com](mailto:strefak.kobiet@gmail.com) Telefon: 501641959.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego numer 3/SK/2019 z dnia 11 lutego 2019 r. dotyczącego przeprowadzenia Warsztatów Wzrostu Kompetencji Pracowniczych z zakresu szkoleń kompetencyjnych i kwalifikacyjnych w ramach projektu „Strefa Kobiet” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Priorytet VII. Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPPK.07.01.00-18-0199/18-00 i współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania ofertowego, prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.
- Pani/Pana dane osobowe w celach archiwizacyjnych będą przechowywane przez okres realizacji, trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu (umowa o dofinansowanie nr RPPK.07.01.00-18-0199/18-00 projekt pn. „Strefa Kobiet!”.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### Załączniki

Załącznik nr 1- Formularz oferty

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3- Oświadczenie w sprawie braku powiązań osobowych i kapitałowych

Załącznik nr 4 - Wykaz posiadanego udokumentowanego doświadczenia w realizacji szkoleń

Załącznik nr 5 - Wykaz posiadanego doświadczenia przez podmiot gospodarczy

