

**KARTA OCENY FORMALNEJ DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH**
„RYTM PRACY”

Imię i Nazwisko Kandydata/Kandydatki:

Kryteria oceny formalnej formularza zgłoszeniowego	TAK	NIE
Dokumentacja rekrutacyjna została złożona w wyznaczonym przez Organizatora Projektu miejscu i określonym czasie.		
Dokumentacja rekrutacyjna została wypełniona na odpowiednim niezmodyfikowanym formularzu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Projektu.		
Dokumentacja rekrutacyjna jest kompletna, wypełniona w języku polskim oraz została podpisana przez Kandydata/Kandydatkę.		
Wszystkie wymagane pola Formularza zgłoszeniowego zostały wypełnione.		
Do formularza rekrutacyjnego dołączono wszystkie wymagane dokumenty.		
Kandydat/Kandydatka wyraził/a zgodę na przetwarzanie danych osobowych.		
Kandydat/Kandydatka spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie określone w regulaminie Projektu.		
DECYZJA W SPRAWIE OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE
Formularz rekrutacyjny spełnia wszystkie kryteria formalne i zostaje przekazany do oceny merytorycznej.		
Formularz rekrutacyjny zawiera braki/błędy formalne i zostaje skierowany do uzupełnienia.		
Formularz rekrutacyjny zostaje odrzucony.		
<u>Uzasadnienie, jeżeli tak:</u>		

.....
podpis osoby oceniającej dokumenty rekrutacyjne



**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH
„RYTM PRACY”**

Liczba punktów możliwa do uzyskania	Kryteria oceny merytorycznej:	Przyznana liczba punktów
0-1 pkt.	<ul style="list-style-type: none"> • Wiek powyżej 18 lat • Zamieszkanie na terenie województwa świętokrzyskiego • Osoba uboga pracująca 	

Liczba punktów możliwa do uzyskania	Kryteria oceny merytorycznej premiującej:	Przyznana liczba punktów
+10 pkt	Osoba wykluczona wielokrotnie	
+10 pkt	osoba z niepełnosprawnościami w stopniu znacznym/umiarkowanym/ z niepełnosprawnością sprzężoną/z chorobami psychicznymi/ z niepełnosprawnością intelektualną/z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności/ dokument o stanie zdrowia)	
+10 pkt	osoba wykluczona komunikacyjnie (weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym)	
+5 pkt	osoba z niepełnosprawnościami w stopniu lekkim (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności/ dokument o stanie zdrowia)	
+5 pkt	kobieta (weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym)	
+5 pkt	osoba o niskich kwalifikacjach (wykształcenie do ISCED3 włącznie) (weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym)	
Razem (max. 40 punktów)		

Łączna ilość uzyskanych punktów:

W związku z uzyskaną ilością.....punktów Komisja Rekrutacyjna proponuje:

- zakwalifikować** Pana/Panią do udziału w projekcie „Rytm pracy”
- zakwalifikować Pana/Panią na **listę rezerwową** projektu „Rytm pracy”
- nie zakwalifikować** Pana/Panią do udziału w projekcie „Rytm pracy”



OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż została zachowana przeze mnie zasada bezstronności i poufności oceny Formularza Zgłoszeniowego i całego procesu rekrutacyjnego związanego z projektem „Rytm pracy” realizowanego przez HDA - CENTRUM SZKOLENIA, DORADZTWA FINANSOWEGO I BIZNESU HUBERT DURLIK.

Osoba oceniająca dokumenty rekrutacyjne:

.....
podpis osoby oceniającej dokumenty rekrutacyjne